



# COMMISSION DE LA FORMATION ET DE LA VIE UNIVERSITAIRE

Séance du 23 Mars 2021

## DELIBERATION

N° CVFU-2021-03-AES-010

**RESULTAT DU VOTE**  
 Nombre de votants : 33  
 Voix favorables : 33  
 Voix défavorables : 0  
 Abstentions : 0

relative au régime des études et contrôle des connaissances de la

**Licence professionnelle**

**Domaine Droit, Economie, Gestion**

**Mention Métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et gestion des entités agricoles *Parcours* Droit et gestion des entreprises du secteur agricole**  
**Année universitaire 2021/2022**

- Vu le code de l'éducation, et notamment :
  - les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
  - son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
  - les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
  - les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
  - les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
  - les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
  - les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
  - les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,
- Vu l'arrêté du 30 juillet 2018 relatif au diplôme national de licence,
- Vu l'arrêté du 22 janvier 2014 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master,
- Vu l'arrêté du 30 juillet 2018 modifiant l'arrêté du 22 janvier 2014
- Vu l'arrêté d'accréditation du 23 mai 2016 autorisant l'Université à délivrer le diplôme de Licence Droit, Économie, Gestion, mention Administration Economique et Sociale,
- Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élue étudiant,
- Délibération, du CA du 17 décembre 2019 portant avis relatif aux capacités d'accueil, et aux modalités d'admission, en première ou deuxième année de certaines mentions de Master (masters sélectifs)
- Vu la charte des examens en vigueur
- Vu l'avis du conseil de faculté en date du 25 Février 2021.

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, adopte les règles relatives au régime des études et contrôle des connaissances de la Licence professionnelle domaine Droit Economie, Gestion, mention Métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et gestion des entités agricoles, parcours Droit et gestion des entreprises du secteur agricole.

## **TITRE I - DISPOSITIONS GÉNÉRALES**

### **ARTICLE 1. Objectifs de la formation**

1.1 - La licence professionnelle Droit, Économie, Gestion, mention Métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et gestion des entités agricoles, parcours type Droit et gestion des entreprises du secteur agricole est une formation universitaire conçue dans un objectif d'insertion professionnelle, permettant aux étudiants d'acquérir des connaissances et des compétences transversales en droit et gestion des entreprises du secteur agricole.

### **ARTICLE 2. Conditions d'accès**

2.1 - Ont vocation à être admis en Licence professionnelle Droit, Économie, Gestion, mention Métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et gestion des entités agricoles, les étudiants ayant validé 120 ECTS au titre des deux premières années de licence mention Droit, Droit et gestion, Administration économique et sociale ou d'un diplôme jugé équivalent – DUT, BTS ou DEUST - du secteur agricole ou du secteur tertiaire ou au titre de la mobilité internationale.

2.2 - Dans tous les cas, y compris ceux visés à l'article 3 ci-après, l'admission en licence professionnelle est effectuée au vu de l'ensemble du dossier universitaire et/ou professionnel du candidat ainsi que d'une lettre de motivation. L'admission peut être subordonnée à l'acquisition de certains prérequis.

### **ARTICLE 3. Autres possibilités d'accès**

3.1 - Ce diplôme est également ouvert aux personnes ayant bénéficié soit d'une validation partielle des acquis de l'expérience, soit d'une validation des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger, soit d'une validation des études, des expériences professionnelles ou des acquis personnels dans le domaine.

### **ARTICLE 4. Redoublement**

4.1 - Le redoublement n'est pas autorisé, sauf dérogation accordée par le jury d'examen.

### **ARTICLE 5. Mobilité internationale**

5.1 - Les dispositions favorisant la mobilité internationale des étudiants sont applicables aux étudiants de la troisième année de la licence Droit, Économie, Gestion, mention Métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et gestion des entités agricoles, selon la procédure prévue par l'arrêté du Président de l'Université Toulouse 1 Capitole en date du 10 octobre 2011 relatif à la mobilité internationale.

## **TITRE II - ENSEIGNEMENTS**

### **ARTICLE 6. Organisation de la formation**

6.1 - La licence professionnelle Droit, Économie, Gestion, mention Métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et gestion des entités agricoles, est organisée sur deux semestres. Cette année de formation est composée d'unités d'enseignement (UE) donnant droit à des crédits (ECTS). Le premier semestre comprend 4 unités d'enseignement totalisant 20 crédits, le second semestre 3 unités d'enseignement totalisant 20 crédits. L'UE7 et l'UE8, représentant respectivement le projet tuteuré et le stage, totalisent 20 crédits annualisés. Les modalités de contrôle des connaissances sont explicitées en annexe du présent document.

### **ARTICLE 7. Stage et projet tuteuré**

7.1 - La formation comprend un stage en entreprise et un projet tuteuré donnant lieu à des évaluations distinctes selon les modalités précisées en annexe.

7.2 - Les étudiants travaillent, dans le cadre du projet tuteuré (UE8), en groupes composés de 5 étudiants maximum sur un sujet proposé par un professionnel du secteur agricole impliquant la mise en œuvre des compétences acquises dans le cadre de la licence. Le projet tuteuré donne lieu à un écrit récapitulatif du travail effectué et une soutenance devant un jury composé du tuteur et du professionnel.

7.3 - Le stage (UE9), d'une durée de 14 semaines, se déroule en alternance au cours de la formation. Il a pour finalité la mise en application pratique des enseignements reçus à l'Université et donne lieu à la rédaction d'un rapport de stage

## **TITRE III - MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES**

### **ARTICLE 8. Organisation des examens**

8.1 - Il existe une session d'examen et une session de rattrapage dont les dates sont arrêtées en début d'année par l'établissement. Aucun examen ne peut avoir lieu en dehors des dates définies pour l'organisation de ces sessions.

### **ARTICLE 9. Modalités d'organisation de la session initiale**

9.1 - Les aptitudes et l'acquisition des connaissances sont évaluées :

- UE1 : l'épreuve d'informatique est évaluée en contrôle continu.
- UE2 : une épreuve écrite d'une heure.
- UE3 : une épreuve écrite d'une durée de trois heures. Pour chaque session le responsable de la formation désigne, parmi les matières dispensées, la ou les matières (de 1 à 3 maximum) qui donneront lieu à interrogation. Pour l'UE3, le choix s'opère

parmi les matières suivantes : Droit des sociétés, fiscalité agricole, droit du travail, baux ruraux, droit des coopératives agricoles, transmission des entreprises.

- UE4 : une épreuve écrite de trois heures portant sur la matière « comptabilité ».
- UE5 : une épreuve écrite d'une durée de trois heures. Pour chaque session, le responsable de la formation désigne, parmi les matières dispensées, la ou les matières (de 1 à 3 maximum) qui feront l'objet d'une interrogation. Pour l'UE 5, le choix s'opère parmi les matières suivantes : Droit foncier, droit de l'environnement, signes distinctifs de valorisation des produits agricoles et agroalimentaires, crédits et aides publiques, droit de l'urbanisme, contrôle des structures.
- UE6 : l'anglais est évalué en contrôle continu.
- UE7 : une épreuve écrite de deux heures portant sur la matière « Diagnostic », une épreuve écrite de deux heures portant sur la matière « aide à la décision », une épreuve écrite de deux heures portant sur la matière « marketing » et une épreuve écrite de deux heures sur la matière « techniques quantitatives ».
- UE8 : Le rendu d'un écrit récapitulatif du travail effectué en groupe dans le cadre du projet tuteuré et sa soutenance devant un jury constitué du responsable pédagogique du projet et du professionnel porteur du projet.
- UE9 : Le rendu d'un mémoire écrit et sa soutenance devant un jury composé d'un enseignant de la formation et d'un professionnel du secteur concerné par la licence professionnelle.

La note attribuée dans le cadre du contrôle continu résulte notamment d'une ou plusieurs épreuves pouvant être réalisées sous forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe. Elle est attribuée sous la responsabilité de l'enseignant titulaire du cours.

Dans l'hypothèse où un étudiant n'aura pas pu être présent à l'épreuve de contrôle continu, s'il n'y en a qu'une, ou à toutes les épreuves s'il y en a plusieurs, il sera déclaré absent. Les justificatifs d'absence à une épreuve doivent parvenir à la scolarité dans les 10 jours calendaires qui suivent la date de l'épreuve du contrôle continu. A défaut, l'étudiant sera considéré comme défaillant.

Toute absence injustifiée est sanctionnée par la note 0.

Les justificatifs d'absence à une épreuve doivent parvenir à la scolarité dans les 10 jours calendaires qui suivent la fin de la session d'examen.

## **ARTICLE 10. Modalités d'organisation de la session de rattrapage**

10.1 - Dans le cas où un étudiant ne serait pas déclaré admis à la session initiale, seules les UE6, UE8 et UE9 ne donnent pas lieu à une session de rattrapage.

10.2 - L'étudiant ajourné à la session initiale conservera pour la session de rattrapage uniquement, pour les UE non validées du semestre 5, les notes des épreuves où il a obtenu une note supérieure ou égale à la moyenne ainsi que les notes obtenues lors de l'évaluation par contrôle continu.

10.3 - En cas d'UE non validée, si la moyenne de celle-ci est au moins égale à 8 sur 20, elle pourra être conservée à la demande du candidat.

## **ARTICLE 11. Bonifications**

11.1- Les modalités de valorisation des bonifications et la liste des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont en annexe du présent arrêté.

## **TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION**

## **ARTICLE 12. Condition de validation des unités d'enseignement et des semestres**

12.1 - A l'intérieur de chaque unité d'enseignement (UE), la compensation entre les éléments pédagogiques s'effectue sans note éliminatoire.

Chaque UE est validée individuellement et capitalisée avec acquisition des crédits (ECTS) correspondants dès lors que le candidat y obtient la moyenne.

Les UE où l'étudiant n'a pas obtenu la moyenne sont validées par compensation lorsque le candidat est admis au diplôme.

12.2 - Le semestre est validé sur la base de la moyenne générale des notes obtenues à l'ensemble des unités qui le composent plus le cas échéant des bonifications dues aux activités physiques et sportives facultatives, soit un total de points de 200/400 pour le semestre 5 et de 400/800 pour le semestre 6. Dans ce cas, les UE où le candidat n'a pas obtenu la moyenne sont validées par compensation. Néanmoins, le semestre 6 ne pourra être validé que si le candidat obtient sur l'ensemble constitué des UE7 (stage) et UE8 (projet tuteuré) un nombre de points égal ou supérieur à 200/400.

## **ARTICLE 13. Conditions d'attribution d'une mention**

13.1 - L'obtention du semestre donne lieu à l'une des mentions suivantes :

- PASSABLE : Quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRES BIEN : Quand la note moyenne est au moins égale à 16

## **ARTICLE 14. Délivrance du diplôme**

14.1 - Dans la mesure où les six semestres ont été validés, l'obtention du diplôme de licence donne lieu aux mentions suivantes :

- PASSABLE : Quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRES BIEN : Quand la note moyenne est au moins égale à 16

14.2 - La moyenne au diplôme et la mention qui en découle sont calculées uniquement à partir des notes des semestres constituant l'année de formation de la licence professionnelle. Les semestres des deux premières années de licence ne sont pas pris en compte.

Fait à Toulouse, le 23 mars 2021

**Hugues KENFACK**

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'HK', written over a red circular stamp. The stamp contains the text 'UNIVERSITÉ TOULOUSE 1 CAPITOLE' around the perimeter and a small red emblem in the center depicting a figure with a book.

Le Président de la Commission de la Formation et de la  
Vie Universitaire

PJ : annexes



# ANNEXE 1 - REGIME DES ETUDES ET CONTROLE DES CONNAISSANCES

ANNEE UNIVERSITAIRE 2021-2022

Licence Professionnelle MENTION Métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et gestion des entités agricoles  
Parcours-type Droit et gestion des entreprises du secteur agricole - SEMESTRE 5

Semestre 5	Enseignements	Statut	Crédits	Heures TD	Modalités d'évaluation	Points TD	Total Points Enseignement
BLOC DE COMPÉTENCES : USAGES NUMERIQUES							
UE1	Informatique	Obligatoire	2	14h	Contrôle continu	40	40
BLOC DE COMPÉTENCES : ACTIVITE DE VEILLE							
UE2	Introduction au droit et méthodologie de recherche documentaire	Obligatoire	3	21h	Epreuve écrite d'1h	60	60
BLOC DE COMPÉTENCES : APPLICATION DE LA REGLEMENTATION DU SECTEUR							
UE3	Droit des sociétés	Obligatoire	10	21h	Epreuve écrite de 3h	200	200
	Fiscalité agricole			21h			
	Droit du travail			21h			
	Baux ruraux			14h			
	Droit des coopératives agricoles			14h			
	Transmission des entreprises			21h			
BLOC DE COMPÉTENCES : MISE EN ŒUVRE DES OBLIGATIONS COMPTABLES							
UE4	Comptabilité	Obligatoire	5	35h	Epreuve écrite de 3h	100	100
Bonification		Facultatif			2 x 2 % du total des points du semestre		
Total semestre 5			20	182h		400	400



# ANNEXE 1 - REGIME DES ETUDES ET CONTROLE DES CONNAISSANCES

ANNEE UNIVERSITAIRE 2021-2022

## Licence Professionnelle MENTION Métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et gestion des entités agricoles Parcours-type Droit et gestion des entreprises du secteur agricole - SEMESTRE 6

Semestre 6	Enseignements	Statut	Crédits	Heures TD	Modalités d'évaluation	Points TD	Total Points Enseignement
BLOC DE COMPETENCES : APPLICATION DE LA REGLEMENTATION DU SECTEUR							
UE5	Droit foncier	Obligatoire	7	10h	Epreuve écrite de 3h	140	140
	Droit de l'environnement			14h			
	Signes distinctifs de valorisation des produits agricoles et agroalimentaires			11h			
	Crédits et aides publiques			14h			
	Droit de l'urbanisme			7h			
	Contrôle des structures			4h			
	BLOC DE COMPETENCES : EXPRESSION ET COMMUNICATION ECRITES ET ORALES						
UE6	Anglais	Obligatoire	3	21h	Contrôle continu	60	60
BLOC DE COMPETENCES : MAITRISE DES DIFFERENTES DIMENSIONS DE LA GESTION D'UNE ORGANISATION							
UE7	Diagnostic	Obligatoire	10	35h	Epreuve écrite de 2h pour chacune des matières	50	200
	Aide à la décision			42h		50	
	Marketing			21h		50	
	Techniques quantitatives			14h		50	
BLOC DE COMPETENCES : EXPLOITATION DE DONNEES A DES FINS D'ANALYSE ET POSITIONNEMENT VIS-A-VIS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL							
UE8 (annualisée)	Projet Tuteuré	Obligatoire	10	126h	Ecrit collectif et soutenance	200	200
	Encadrement projet tuteuré			20h			
BLOC DE COMPETENCES : ACTION EN RESPONSABILITE AU SEIN D'UNE ORGANISATION PROFESSIONNELLE							
UE9 (annualisée)	Stage 14 semaines	Obligatoire	10		Mémoire et Soutenance	200	200
	Suivi mémoire stage			1,5h / étudiant*			
Bonification		Facultatif			2x2% du total des points du semestre		
TOTAL semestre 6			40	193h + projet et stage		800	800
TOTAL année			60	375h + projet et stage		1200	1200

\*base de 20 étudiants par promotion





## ANNEXE 2 – COMPÉTENCES ASSOCIÉES

ANNEE UNIVERSITAIRE 2021-2022

### Licence Professionnelle MENTION Métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et gestion des entités agricoles Parcours-type Droit et gestion des entreprises du secteur agricole

Blocs de compétences	Compétences associées	Enseignements	UE
USAGES NUMERIQUES	Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe.	Informatique	UE1
ACTIVITE DE VEILLE	Assurer une veille technologique, sociale, sanitaire, juridique et scientifique	Introduction au droit et méthodologie de recherche documentaire	UE2
APPLICATION DE LA REGLEMENTATION DU SECTEUR	Connaître les principes élémentaires du droit civil, le droit des sociétés, le droit rural, la fiscalité des entreprises agricoles et la gestion du patrimoine Appliquer les règles du droit du travail et la législation sociale, gérer et prévenir le contentieux.	Droit des sociétés	UE3
		Fiscalité agricole	
		Droit du travail	
		Baux ruraux	
		Droit des coopératives agricoles	
		Transmission des entreprises	UE5
		Droit foncier	
		Droit de l'environnement	
		Signes distinctifs de valorisation des produits agricoles et agroalimentaires	
		Crédits et aides publiques	
MISE EN ŒUVRE DES OBLIGATIONS COMPTABLES	Effectuer l'ensemble des travaux comptables depuis l'enregistrement des opérations jusqu'à la préparation des documents de synthèse. Maîtriser les principales opérations comptables propres aux organisations agricoles Effectuer les déclarations fiscales et sociales	Comptabilité	UE4
EXPRESSION ET COMMUNICATION ECRITES ET ORALES	Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française. Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère.	Anglais	UE6
MAITRISE DES DIFFERENTES DIMENSIONS DE LA GESTION D'UNE ORGANISATION	Analyser les coûts liés à l'activité agricole et créer des outils de gestion Effectuer les déclarations économiques et techniques liées aux aides financières du secteur agricole et à la traçabilité	Diagnostic	UE7
		Aide à la décision	
		Marketing	
		Techniques quantitatives	



## ANNEXE 2 – COMPÉTENCES ASSOCIÉES

ANNEE UNIVERSITAIRE 2021-2022

### Licence Professionnelle MENTION Métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et gestion des entités agricoles Parcours-type Droit et gestion des entreprises du secteur agricole

Blocs de compétences	Compétences associées	Enseignements	UE
EXPLOITATION DE DONNEES A DES FINS D'ANALYSE	Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation. Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation. Développer une argumentation avec esprit critique.	Projet tuteuré	UE8
POSITIONNEMENT VIS-A-VIS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL	Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder. Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte. Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs.	Encadrement projet tutoré	
ACTION EN RESPONSABILITE AU SEIN D'UNE ORGANISATION PROFESSIONNELLE	Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives. Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale. Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet. Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique.	Stage de 14 semaines	UE9
		Suivi mémoire stage	